**北苑街道办事处2016年度政府信息**

**公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《阜新市人民政府办公厅关于做好2016年度政府信息公开工作报告编制发布等工作的通知》，现将北苑街道2016年度政府信息公开工作年度报告汇报如下。

一、总体工作情况

 北苑街道积极开展政府信息公开工作，成立了以办事处主任为组长，分管领导为副组长，各相关部门为成员的北苑街道信息公开工作领导小组，办公室设在北苑街道综合办公室。按照《北苑街道办事处信息公开办事流程》，完善工作机制，明确由北苑街道办事处负责信息公开的推进、指导、协调工作，牵头编制北苑街道信息公开指南、目录和年度报告；办事处各部门负责各自业务范围内应公开信息的收集、报审、申请受理工作。街道各部门及各社区均设立了政府信息公开栏，并定期更新；积极开展“政务信息公开日”等相关活动，宣传政务公开条例，听取群众意见，解决实际问题；定期组织社区干部参与政务信息公开工作的相关培训和学习。

 截至目前，北苑街道政府信息公开工作运行正常。

二、重点信息公开落实情况

为加强本单位政府信息公开受理机构的建设，在街道综合办公室、民政办、劳动办、计生办、城建办及7个社区内设立了政府信息咨询点和受理点。街道综合办为政府信息查阅场所。街道办事处和各社区均设立了政府信息公开栏，结合实际工作，通过宣传条幅、宣传栏、宣传板报、宣传单等形式广泛宣传政务公开相关法规、适用范围及办事流程，为公众了解信息提供极大的便利；每年5月15日是全省“5.15政务公开日”，街道、社区全体党员干部并联合区民政、人社、社保等部门在金月湾广场开展以“公开政务信息，服务人民群众”为主题的政务公开宣传活动。组织各社区利用LED滚动屏、出宣传栏、挂条幅等形式，宣传各种政策法规、各个时期党的精神纲要以及各项文化活动等内容。另外，我街道不定期的组织社区干部参与信息公开落实的相关培训。

办理结果等公布在街道及社区广场公告栏；廉洁从政，健全办理低保制度；优待、抚恤、救助等经费及时足额发放，款物分配公开、合理；接受群众举报和社会监督，投诉渠道畅通。劳动办公开公益岗办理基本要求、流程、管理职责、流动信息以及办理“4050”人员社保补贴有关手续。财务室公开各社区卫生费收缴情况、救助金使用情况、财务开支等信息，做到财务公开透明。计生办针对办理一、二孩生育通知单、光荣证办理、流动人口婚育证明等相关政策工作事宜采取便民一次性告知办事流程，提供了最优便民服务。城建办公开廉住房补贴审批情况。老龄工作办公室、关工委也相继对老年证的办理做了政务公开工作。

依申请公开政府信息和不予公开政府信息的情况：2016年度没有发生依申请公开政府信息和不予公开政府信息的情况。

三、工作中存在的主要问题和改进情况

信息公开过程中仍然存在一些问题，主要有：一是政府信息公开意识还有待进一步增强。二是公开形式有待进一步拓宽和创新，互动交流有待进一步完善和强化。

针对以上存在问题，我街道将采取积极措施加以改进。一是强化领导，落实公开责任，提高公开水平。建立起各负其责、运转协调的信息公开长效机制。二是加大宣传力度，进一步提高公众参与意识，鼓励公众积极参与政府组织的活动，不断提高政府信息公开工作的整体水平。

 北苑街道办事处

二○一七年三月二十三日